**Управление образования Администрации МО «Сенгилеевский район»**

ПРИКАЗ

от 29 декабря 2016 года № 219-о

Об утверждении Порядка

распределения стимулирующих выплат

руководителям

муниципальных образовательных

учреждений муниципального образования

«Сенгилеевский район»

В соответствии с Положением об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области от 27 декабря 2016 года №537-п и в целях усиления материальной заинтересованности работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Сенгилеевский район» в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития их творческой активности и инициативы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить Порядок распределения стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений (Приложение №1).

2. Приказ отдела образования администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» от 15 августа 2011 года №126-о «Об утверждении Порядка распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «Сенгилеевский район» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Т.В.Уралову, главного экономиста (по согласованию).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник Управления образования  Администрации муниципального  образования «Сенгилеевский район» | подпись качество | Е. В. Витковская |

Приложение

к приказу Управления образования

Администрации МО «Сенгилеевский район»

от 29.12. 2016 года № 219-о

**П О Р Я Д О К**

**распределения стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений**

**1.Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Письмом Минобрнауки России от 20.06.2013 N АП-1073/02 "О разработке показателей эффективности" (вместе с "Методическими рекомендациями Минобрнауки России по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных категорий работников Приложение", утв. Минобрнауки России 18.06.2013);

Порядком распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников областных государственных общеобразовательных учреждений Ульяновской области, утверждённым Распоряжением Министерства образования Ульяновской области №2703-р от 11 августа 2011 года;

Положением об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области от 27 декабря 2016 года №537-п, в целях усиления материальной заинтересованности руководителей муниципальных образовательных учреждений МО «Сенгилеевский район» (далее – образовательные учреждения) в повышении эффективности и качества образовательного и воспитательного процесса, развития их творческой активности и инициативы.

1.2 Настоящий Порядок определяет критерии и механизм распределения выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных учреждений.

1.3 Порядок распределения стимулирующих выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений разрабатывается, изменяется и дополняется Управлением образования Администрации МО «Сенгилеевский район».

1.4 Источником финансирования выплат стимулирующего характера является стимулирующая часть фонда оплаты труда работников образовательного учреждения.

**2. Формирование стимулирующей части фонда оплаты труда**

2.1. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда работников образовательного учреждения определяется исходя из размера стимулирующей доли фонда оплаты труда работников образовательного учреждения, к объёму фонда оплаты труда работников образовательного учреждения за соответствующий финансовый год.

2.2. За счёт стимулирующей части фонда оплаты работникам образовательного учреждения обеспечивается система следующих стимулирующих выплат:

надбавка за работу в образовательных учреждениях с определёнными условиями;

доплата за наличие ученой степени, почетного звания;

надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

надбавки за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты (поощрительные выплаты по результатам работы).

2.3. Соотношение расходов между выплатами определяется Управлением образования Администрации МО «Сенгилеевский район» исходя из объёма средств, направляемых на фонд заработной платы в образовательном учреждении.

2.4. Надбавка за работу в образовательных учреждениях с определенными условиями устанавливается:

2.4.1. В образовательных учреждениях, структурных подразделениях образовательных учреждений, находящихся в сельских населённых пунктах – в размере 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

2.4.2. В образовательных учреждениях, выполняющих функции методического центра – до 10 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

2.5. Руководителям за наличие нагрудных знаков, учёной степени, почётного звания, присвоенных в соответствии с федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации, при соответствии профилю трудовой деятельности или преподаваемых дисциплин могут устанавливаться:

2.5.1. Доплата за учёную степень доктора наук – в размере до 30 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

2.5.2. Доплата за учёную степень кандидата наук – в размере до 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

2.5.3. Надбавка за звания, начинающиеся со слова «Народный», – в размере до 50 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

2.5.4. Надбавка за звания, начинающиеся со слова «Заслуженный», – в размере до 30 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

2.5.5. Надбавка за наличие нагрудного знака «Почётный работник общего образования Российской Федерации», «Почётный работник среднего профессионального образования Российской Федерации» или «Почётный работник начального профессионального образования Российской Федерации» – в размере до 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

2.5.6. Надбавка за наличие нагрудных знаков, названия которых начинаются со слов «Отличник», «За отличную», – в размере до 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

2.5.7. Надбавка за наличие нагрудных знаков, названия которых начинаются со слов «За достижения», «За высокие достижения», – в размере до 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

2.5.8. При наличии у работника двух оснований (наличие одного или нескольких почётных званий, нагрудных знаков и учёной степени) выплаты устанавливаются по одному (максимальному) основанию.

2.6. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в размере до 120 процентов, в том числе:

2.6.1. За результативность финансово-хозяйственной деятельности в размере до 40 процентов должностного оклада:

- отсутствие кредиторской задолженности;

- организация платных образовательных услуг в учреждении.

2.6.2. высокое профессиональное мастерство руководителя в размере до 40 процентов должностного оклада:

- личный вклад руководителя учреждения через достижение результатов в конкурсах профессионального мастерства.

2.6.3. За обеспечение высококачественного учебно-воспитательного процесса в размере до 40 процентов должностного оклада:

- учреждение, входящее в перечень муниципальных общеобразовательных организаций на территории Ульяновской области, обеспечивающих высокое качество подготовки обучающихся (ТОП-25)

2.7. Надбавки за качественные показатели выполняемых работ устанавливаются руководителям образовательных учреждений по результатам труда за определенный период времени. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение плановых показателей деятельности учреждений.

2.8. Надбавки интенсивность труда, за качественные показатели, а также доплата за наличие ученой степени, почетного звания устанавливаются в пределах экономии фонда оплаты труда образовательного учреждения на срок не более 1 года.

2.9. Решение на установление указанных выплат руководителю образовательного учреждения принимается Управлением образования Администрации МО «Сенгилеевский район».

**3. Порядок установления размера выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ**

3.1 Размер выплат стимулирующего характера устанавливаются на основании решения комиссии и утверждаются приказом начальника Управления образования в соответствии с настоящим Порядком.

3.2 Выплаты стимулирующего характера носят периодический характер и устанавливаются руководителям образовательных организаций в размере до 100% должностного оклада.

3.3 Для измерения результативности труда руководителя устанавливаются показатели и измерители, наиболее полно показывающие степень результативности работы, проводится анализ его деятельности по шкале критериев, по каждому из которых присваивается определенное максимальное количество баллов (Приложение №1).

3.4 Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

3.5 Оценка выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности деятельности осуществляется рабочей комиссией Управления образования, созданной для этих целей.

3.6 Оценка выполнения критериев и показателей осуществляется два раза в год: в августе – по итогам второго полугодия предыдущего учебного года, в январе – по итогам первого полугодия текущего учебного года.

3.7 Каждый руководитель образовательного учреждения представляет в рабочую комиссию аналитическую справку о работе по выполнению критериев и показателей результативности и эффективности деятельности за соответствующий период.

3.8 За период работы с января по август аналитическая справка представляется к 30 августа, за сентябрь-декабрь – к 15 января. Аналитическая справка должна содержать текстовую часть (краткий анализ работы с приведением конкретных цифр, процентов, фамилий учащихся и др.) и анализ выполнения утвержденных критериев и показателей.

3.9 После рассмотрения рабочей комиссией в течении трёх дней руководитель знакомится с результатами оценки и ставит подпись в оценочном листе эффективности деятельности работу руководителя ОУ (приложение №1). На основе результатов оценочных листов составляется сводный оценочный лист оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы руководителей муниципальных образовательных учреждений на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда (приложение №2).

3.10 В сводном оценочном листе отражается суммарное количество баллов, набранное каждым руководителей образовательного учреждения.

3.11 Размер централизованной стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей муниципальных образовательных учреждений, запланированный на каждый период действия стимулирующих выплат (с января по июнь включительно; с сентября по декабрь включительно) определяется следующим образом:

**Общеобразовательные учреждения, набравшие менее 90 баллов:**

1 балл=1% должностного оклада

**Общеобразовательные учреждения, набравшие 90 баллов и выше:**

от 11 до 41 балла – 10% должностного оклада

от 42 до 62 баллов – 20 % должностного оклада

от 63 до 83 баллов – 30% должностного оклада

от 84 до 104 баллов – 40% должностного оклада

от 105 до 125 баллов – 50% должностного оклада

от 126 до 136 баллов – 60% должностного оклада

от 137 до 147 баллов – 70% должностного оклада

от 148 до 158 баллов – 80% должностного оклада

от 159 до 169 баллов – 90% должностного оклада

от 170 до 178 баллов – 100% должностного оклада

**Дошкольные образовательные учреждения:**

1 балл=1% должностного оклада

**Учреждения дополнительного образования:**

от 5 до 20 балла – 10% должностного оклада

от 21 до 36 баллов – 20 % должностного оклада

от 37 до 52 баллов – 30% должностного оклада

от 53 до 68 баллов – 40% должностного оклада

от 69 до 84 баллов – 50% должностного оклада

от 85 до 95 баллов – 60% должностного оклада

от 96 до 106 баллов – 70% должностного оклада

от 107 до 117 баллов – 80% должностного оклада

от 118 до 128 баллов – 90% должностного оклада

от 129 до 139 баллов – 100% должностного оклада

3.12 Определение размеров поощрительных выплат по результатам труда второго полугодия прошедшего учебного года осуществляется до 15 сентября текущего учебного года, по результатам работы первого полугодия текущего учебного года – до 25 января текущего учебного года.

3.13 В случае если руководитель уволился из данного образовательного учреждения и прервал свою трудовую деятельность (например, вышел на пенсию, или не работает), то ему при увольнении начисляется единовременная поощрительная выплата за результаты труда в данном образовательном учреждении согласно оценочному листу и приказу Управления образования.

3.14 Отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы руководителя, в которой учтены стимулирующие выплаты. Период после отпуска до начала учебных занятий оплачивается исходя из средней заработной платы руководителя, в которых учтены стимулирующие выплаты.

3.15 При изменении в течении периода, на который установлены размеры поощрительных выплат по результатам педагогической деятельности, размера стимулирующей части фонда оплаты труда, производится корректировка денежного веса одного балла, и, соответственно, размера поощрительных выплат, в соответствии с новым размером стимулирующей части фонда оплаты труда руководителя. Корректировка денежного веса одного балла производится с месяца, с которого изменился размер стимулирующей части фонда оплаты труда.

**4.**  **Организация и деятельность комиссии по установлению стимулирующих выплат**

4.1. Для подведения итогов мониторинга профессиональной деятельности руководителей образовательных учреждений, учета личных достижений, инициативности, исполнительской дисциплины и качества работы создается комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда (ФОТ).

Состав и сроки действия комиссии утверждаются приказом Управления образования администрации МО "Сенгилеевский район". Комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением.

4.2. К компетенции комиссии относится:

4.2.1.Проведение мониторинга профессиональной деятельности руководителя, на основании поданных в комиссию оценочных листов ( Приложение 1);

4.2.2**.** Оформление сводного оценочного листаоценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы педагогических работниковна выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы (Приложение 2);

4.2.3. Оформление протокола, направление его в бухгалтерию для расчета размера выплат стимулирующего характера конкретного преподавателя за отработанный период. (Приложение 3).

4.3. Порядок работы комиссии:

4.3.1. Заседания Комиссии проводятся два раза в год, по итогам первого и второго полугодия учебного года и протоколируются.

4.3.2. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют все члены Комиссии.

4.3.3. Решения Комиссии принимаются прямым открытым голосованием простым большинством голосов от общего количества присутствующих на заседании. При равенстве голосов Председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

4.3.4. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания руководителей муниципальных образовательных учреждений, либо проводить собеседования в целях уточнения материалов, представленных на комиссию.

4.3.5. Для работы комиссии каждый руководитель представляет в рабочую комиссию аналитическую справку о работе по выполнению критериев и показателей за соответствующий период. За период работы с января по август аналитическая справка представляется к 30 августа, за сентябрь-декабрь - к 15 января. Аналитическая справка должна содержать текстовую часть (краткий анализ работы с приведением конкретных цифр, процентов, фамилий учащихся и др.) и анализ выполнения утвержденных критериев и показателей.

4.3.6. Для регистрации входящих и исходящих документов рабочая комиссия оформляет журнал регистрации входящих и исходящих документов, который пронумеровывается и прошнуровывается ответственным работником, на последней странице журнала производится надпись: «В данном журнале пронумеровано и прошнуровано (указывается количество страниц) страниц» и заверяется подписью начальника Управления образования администрации МО "Сенгилеевский район" и печатью. Данный журнал находится на ответственном хранении у председателя рабочей комиссии. При изменении состава рабочей комиссии и председателя указанный журнал и соответствующие документы передаются новому составу рабочей комиссии по акту приема-передачи документов. Наименование журнала вносится в перечень номенклатуры дел образовательного учреждения.

4.3.7. Результаты оценки заносятся в протокол утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы руководителя муниципального образовательного учреждения на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за соответствующий период (приложение 3).

Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается председателем и членами рабочей комиссии с указанием фамилии, имени, отчества председателя и членов рабочей комиссии, номера и даты. В случае запроса руководителя о выдаче копии оценочного листа, ему выдается копия оценочного листа, заверенная подписью начальника Управления образования Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район».

4.3.8. После получения протокола издает приказ о выплате поощрительных выплат за результаты труда руководителя за соответствующий период и передает его с приложением оригиналов протокола и оценочных листов в бухгалтерию для начисления поощрительных выплат.

4.4. В случае несогласия руководителя с результатами оценки в течение 5 дней с момента ознакомления его с оценочным листом с его баллами, руководитель вправе подать, а комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление о его несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Порядком норм, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п. Апелляции руководителя по другим основаниям комиссией не принимаются и не рассматриваются.

Комиссия обязана осуществить проверку обоснованности заявления руководителя и дать ему ответ по результатам проверки в течение 5 дней после принятия заявления. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм настоящего Порядка, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности руководителя, выраженную в оценочных баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

4.5. По истечении 10 дней после заседания комиссии решение комиссии об утверждении оценочного листа вступает в силу.

Приложение№1

к Порядку распределения

стимулирующих выплат руководителям

муниципальных образовательных учреждений

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

**эффективности деятельности работы**

**руководителя** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( название учреждения, фамилия, имя, отчество руководителя)

**на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за**

**период работы** с 01.09.2016 г. по 30.12.2016 г.

**Общеобразовательные учреждения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Показатели** | **Измерители** | **Весовой коэффициент показателя** | **В баллах самооценка** | **Оценка в баллах комиссии** |
| **1** | **Результативность образовательной деятельности, освоение обучающимися ФГОС (ГОС)** |  |  |  |  |
| 1.1. | Соответствие предоставляемого образовательным учреждением образования способностям и предпочтениям обучающихся | Организация предпрофильной подготовки в 7-9 классах |  |  |  |
| *Наличие* | 1 |  |  |
| *Реализация не менее 4 предпрофильных курсов* | 3 |  |  |
| Наличие классов, где обучающиеся изучают два  иностранных языка | 2 |  |  |
| 1.2. | Качество основного общего образования(по итогам предыдущего учебного года) | Наличие выпускников ступени основного общего образования, получивших аттестаты особого образца (с отличием) | 3 |  |  |
| Доля этой категории от их общего числа выше средней по району | 2 |  |  |
|  |  | Успеваемость выпускников уровня основного общего образования по результатам ОГЭ по русскому языку:  - Средний балл выше муниципального | 1 |  |  |
| Успеваемость выпускников уровня основного общего образования по результатам ОГЭ по математике:  - Средний балл выше муниципального | 1 |  |  |
| 1.3. | Качество среднего общего образования (по итогам предыдущего учебного года) | Количество выпускников уровня среднего общего образования, награжденных медалями "За особые успехи в обучении" |  |  |  |
| *За каждого выпускника* | 2 |  |  |
| Успеваемость выпускников уровня среднего общего образования по результатам ЕГЭ по русскому языку |  |  |  |
| *- Средний балл выше муниципального* | 1 |  |  |
| *-Средний балл выше областного* | 1 |  |  |
| Успеваемость выпускников уровня среднего общего образования по результатам ЕГЭ по математике |  |  |  |
| *-Средний балл выше муниципального* | 1 |  |  |
| *-Средний балл выше областного* | 1 |  |  |
| Наличие обучающихся, набравших по итогам ЕГЭ от 80 до 99 баллов | 2 |  |  |
|  |  | Наличие обучающихся, набравших по итогам ЕГЭ 100 баллов | 3 |  |  |
| 1.4 | Количество выпускников не получивших аттестат (по итогам предыдущего учебного года) | За каждого выпускника | минус 1 |  |  |
| 1.5 | Успеваемость обучающихся (за отчетный период) | **Результаты качества обучения (КЗ)** |  |  |  |
| *Равен или выше с предыдущим периодом по школе* | 0,5 |  |  |
| *Показатель выше регионального* | 1 |  |  |
| *Показатель выше муниципального* | 1 |  |  |
| **Результаты степени обученности (СОУ**) |  |  |  |
| *Равен или выше с предыдущим периодом по школе* | 0,5 |  |  |
| *Показатель выше регионального* | 1 |  |  |
| *Показатель выше муниципального* | 1 |  |  |
| **Результаты абсолютной успеваемости (АУ)** |  |  |  |
| *Равен или выше с предыдущим периодом по школе* | 0,5 |  |  |
| *Показатель выше регионального* | 1 |  |  |
| *Показатель выше муниципального* | 1 |  |  |
|  |  | **Доля отличников** |  |  |  |
| *Равен или выше с предыдущим периодом по школе* | 0,5 |  |  |
| *Показатель выше регионального* | 1 |  |  |
| *Показатель выше муниципального* | 1 |  |  |
| 1.6. | Участие обучающихся в предметных олимпиадах, семинарах, конкурсах, форумах, конференциях и др. общественно значимых мероприятиях | **Наличие победителей и призёров** |  |  |  |
| *На федеральном уровне* | 5 |  |  |
| *На региональном уровне* | 4 |  |  |
| *На муниципальном уровне* | 1 |  |  |
| Участие в мероприятиях регионального уровня | 2 |  |  |
| Участие во всероссийских мероприятиях (не менее 2) | 3 |  |  |
|  | **Итого по 1 разделу** |  | **48** |  |  |
| **2** | **Работа с кадрами муниципальной общеобразовательной организации** | **Укомплектованность учреждения педагогами** |  |  |  |
| *100% укомплектованность педагогами* | *1* |  |  |
| *За каждую вакансию* | *минус 2 балла* |  |  |
| **Курсы повышения квалификации** |  |  |  |
| *Выполнение плана курсовой подготовки учителей на 100 %* | 1 |  |  |
| *За каждого не прошедшего за 3 последних года* | Минус 1 |  |  |
|  | **Итого по 2 разделу** |  | **2** |  |  |
| 3. | **Эффективность управленческой деятельности** |  |  |  |  |
| 3.1 | Обеспечение государственно-общественного характера управления в учреждении | Эффективность функционирования органа государственно-общественного управления:  - создана и функционирует одна из форм государственно-общественного управления образовательным учреждением (она зарегистрирована, имеет счет, разработано и утверждено положение) | 3 |  |  |
| наличие органов самоуправления | 1 |  |  |
| 3.2. | Уровень развития социального партнерства | Разработана программа взаимодействия или составлен план совместных действий, наличие договоров о сотрудничество, доп.соглашений с социальными партнерами: |  |  |  |
| *С одним-двумя* | 1 |  |  |
| *С тремя-пятью* | 2 |  |  |
| *С шестью и выше* | 3 |  |  |
| 3.3. | Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы | Участие учреждения в программе РИП | 4 |  |  |
| 3.4. | Достижения образовательного учреждения | Наличие научно-методических публикаций преподавателями | за каждую публикацию – 3 балла (максимальное количество – 20 баллов) |  |  |
| Организация – опорная школа (базовая) | 3 |  |  |
| Участие педагогов ОУ в конкурсах, конференциях, форумах, соревнованиях и других общественно значимых мероприятиях( при наличии сертификата, диплома участника) | 2 |  |  |
| Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/ или групповые): |  |  |  |
| *- муниципального уровня* | 1 |  |  |
| *- регионального уровня* | 2 |  |  |
| *- федерального уровня* | 3 |  |  |
| Наличие материалов в СМИ о деятельности учреждения |  |  |  |
| *На муниципальном уровне* | 1 |  |  |
| *На региональном уровне* | 2 |  |  |
| Организация и проведение на базе муниципальной общеобразовательной организации открытых семинаров, совещаний, конференций, методических объединений и т.п. |  |  |  |
| *На муниципальном уровне* | 1 |  |  |
| *На региональном уровне* | 2 |  |  |
| 3.5. | Наличие и продуктивность реализации программы развития муниципальной общеобразовательной организации | Наличие программы развития | 1 |  |  |
| Эффективность реализации программы развития | 2 |  |  |
| 3.6. |  | Организация ППЭ на базе ОО (по итогам года) | 5 |  |  |
| 3.7. | Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе | - отсутствие конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса, отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей и педагогических работников на деятельность руководства школы | 2 |  |  |
| - отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на деятельность образовательного учреждения; | 2 |  |  |
| Отсутствие предписаний надзорных органов | 2 |  |  |
| 3.8. | Исполнительская дисциплина | -своевременное представление требуемой информации в управление (статистические и иные отчеты, аналитическая информация и др.) | 2 |  |  |
| отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя со стороны управления образования | 2 |  |  |
| своевременное и качественное исполнение документов: приказов, распоряжений, актов, коллективного трудового договора | 2 |  |  |
|  | **Итого по 3 разделу** |  | **68** |  |  |
| **4.** | **Личный вклад руководителя в развитие региональной системы образования** |  |  |  |  |
| 4.1. | Личное участие руководителя в профессиональных конкурсах, грантах, проектах, научно-практических конференциях, научной деятельности | *На муниципальном уровне* | 1 |  |  |
| *На региональном уровне* | 2 |  |  |
| *На федеральном уровне* | 3 |  |  |
| Наличие научно-методические публикаций руководителя | за каждую публикацию – 3 балла |  |  |
| 4.2. | Участие руководителя в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях | Зафиксированные результаты участия (выступления, организация выставок и др.): |  |  |  |
| *- федерального уровня* | 4 |  |  |
| *- регионального уровня* | 2 |  |  |
|  | **Итого по 4 разделу** |  | **15** |  |  |
| **5** | **Удовлетворенность населения качеством образовательной деятельности ОО** |  |  |  |  |
| 5.1. | Данные голосования, проводимого среди обучающихся, родителей, педагогов по независимой оценке качества образования | Менее 50% удовлетворенных | 0 |  |  |
| От 50% до 80% | 1 |  |  |
| Выше 80% | 2 |  |  |
| 5.2. | Ведение АИС «Сетевой город. Общеобразовательные организации» | **% обучающихся, у которых введен хотя бы один родитель**: |  |  |  |
| менее 50% - 0 баллов | 0 |  |  |
| 50-80% - 1 балл | 1 |  |  |
| 80-100% - 2 балла | 2 |  |  |
| **% выставленных итоговых оценок:** |  |  |  |
| менее 50% - 0 баллов | 0 |  |  |
| 50-80% - 1 балл | 1 |  |  |
| 80-100% - 2 балла | 2 |  |  |
| **% заполнения тем уроков**: |  |  |  |
| менее 50% - 0 баллов | 0 |  |  |
| 50-80% - 1 балл | 1 |  |  |
| 80-100% - 2 балла | 2 |  |  |
| **% заполнения домашнего задания:** |  |  |  |
| менее 50% - 0 баллов | 0 |  |  |
| 50-80% - 1 балл | 1 |  |  |
| 80-100% - 2 балла | 2 |  |  |
|  | **Итого по 5 разделу** |  | **10** |  |  |
| **6** | **Социальный критерий** |  |  |  |  |
| 6.1. | Система профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних среди обучающихся | Отсутствие негативных проявлений, фактов правонарушений ( учет в КПДН, ПДН) | 2 |  |  |
| Наличие отрицательной динамики негативных проявлений среди обучающихся | 1 |  |  |
| 6.2. | Охват учащихся системой дополнительного образования | Наличие программы взаимодействия или плана совместной работы с учреждениями дополнительного образования детей: | 2 |  |  |
| положительная динамика охвата детей дополнительным образованием | 1 |  |  |
| занятость детей «группы риска» во внеурочное время | 1 |  |  |
| 6.3. | Организация каникулярного отдыха и оздоровления обучающихся | организация занятости учащихся различными формами деятельности в период школьных каникул | 1 |  |  |
| организация работы с детьми- сиротами | 1 |  |  |
|  | **Итого по 6 разделу** |  | **8** |  |  |
| **7** | **Наличие условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса** |  |  |  |  |
| 7.1. | Обеспечение безопасности участников образовательного процесса | Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма среди обучающихся и работников во время образовательного процесса за прошедший период | 2 |  |  |
| Соблюдение в образовательном учреждении пропускного режима для обучающихся и посетителей | 1 |  |  |
| Функционирование пожарной сигнализации и " тревожной кнопки" | 1 |  |  |
| 7.2. | Создание условий для сохранения здоровья обучающихся | Наличие целевой программы здоровьесбережения или раздела в программе развития образовательного учреждения | 1 |  |  |
| Наличие кабинета здоровья | 1 |  |  |
| Охват обучающихся секциями, кружками спортивно-оздоровительного направления: |  |  |  |
| *90-100%* | 3 |  |  |
| *89-70%* | 2 |  |  |
| *69-50%* | 1 |  |  |
| *ниже 50%* | 0 |  |  |
| 7.3. | Проведение практических мероприятий, формирующих способность обучающихся и педагогов к действиям в экстремальных ситуациях | Отсутствие замечаний со стороны ГО и ЧС, органов ГПН | 1 |  |  |
| 7.4. | Организация горячего питания | Охват горячим питанием |  |  |  |
| *до 40 %* | *0,5* |  |  |
| *40-60%* | *1* |  |  |
| *60-70%* | *1,5* |  |  |
| *свыше 70%* | *2* |  |  |
|  | **Итого по 7 разделу** |  | **12** |  |  |
| **8** | **Содержание объектов муниципальной общеобразовательной организации -** |  |  |  |  |
| 8.1. | Подготовка ОО к новому учебному году | Сдача ОО комиссии в срок | 2 |  |  |
| 8.2. | Качество содержания территории в течение года | Наличие и качество содержания:  **а)** **освещение** |  |  |  |
|  |  | - территории по периметру | 2 |  |  |
| -территории с 2,3 сторон | 1 |  |  |
| фасада | 0,5 |  |  |
| **б)** **клумбы:** |  |  |  |
| - наличие | 1 |  |  |
| - наличие ухоженных клумб | 2 |  |  |
| **в)** **малые архитектурные формы**: |  |  |  |
| - наличие | 1 |  |  |
| **г) уборка территории** (уборка мусора, снега, обкашивание) |  |  |  |
| - системная | 2 |  |  |
| - эпизодическая | 1 |  |  |
|  | **Итого по 8 разделу** |  | **9** |  |  |
| 9 | **Эффективность финансово-экономической и имущественной деятельности** |  |  |  |  |
| 9.1 | Выполнение мероприятий по энергосбережению | Наличие энергетической декларации | 1 |  |  |
| Наличие плана энергосбережения | 1 |  |  |
| Наличие приборов учета всех видов энергии и воды | 1 |  |  |
| Положительная динамика расходования объемов потребления всех видов энергии | 2 |  |  |
| 9.2. |  | Отсутствие замечаний по нецелевому использованию бюджетных и внебюджетных средств (итоги проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности) | 1 |  |  |
|  | **Итого по 9 разделу** |  | **6** |  |  |
|  | **ВСЕГО** |  | **178** |  |  |

Члены комиссии

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

C результатом оценки комиссии ознакомлен (а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

**эффективности деятельности работы**

**руководителя** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( название учреждения, фамилия, имя, отчество руководителя)

**на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за**

**период работы** с 01.09.2016 г. по 30.12.2016 г.

**(Общеобразовательные учреждения с дошкольными группами)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Показатели** | **Измерители** | **Весовой коэффициент показателя** | **В баллах самооценка** | **Оценка в баллах комиссии** |
| **1** | **Результативность образовательной деятельности, освоение обучающимися ФГОС (ГОС)** |  |  |  |  |
| 1.1. | Соответствие предоставляемого образовательным учреждением образования способностям и предпочтениям обучающихся | Организация предпрофильной подготовки в 7-9 классах |  |  |  |
| *Наличие* | 1 |  |  |
| *Реализация не менее 4 предпрофильных курсов* | 3 |  |  |
| Наличие классов, где обучающиеся изучают два иностранных языка | 2 |  |  |
| 1.2. | Качество основного общего образования(по итогам предыдущего учебного года) | Наличие выпускников ступени основного общего образования, получивших аттестаты особого образца (с отличием) | 3 |  |  |
| Доля этой категории от их общего числа выше средней по району | 2 |  |  |
|  |  | Успеваемость выпускников уровня основного общего образования по результатам ОГЭ по русскому языку:  - Средний балл выше муниципального | 1 |  |  |
| Успеваемость выпускников уровня основного общего образования по результатам ОГЭ по математике:  - Средний балл выше муниципального | 1 |  |  |
| 1.3. | Качество среднего общего образования (по итогам предыдущего учебного года) | Количество выпускников уровня среднего общего образования, награжденных медалями "За особые успехи в обучении" |  |  |  |
| *За каждого выпускника* | 2 |  |  |
| Успеваемость выпускников уровня среднего общего образования по результатам ЕГЭ по русскому языку |  |  |  |
| *- Средний балл выше муниципального* | 1 |  |  |
| *-Средний балл выше областного* | 1 |  |  |
| Успеваемость выпускников уровня среднего общего образования по результатам ЕГЭ по математике |  |  |  |
| *-Средний балл выше муниципального* | 1 |  |  |
| *-Средний балл выше областного* | 1 |  |  |
| Наличие обучающихся, набравших по итогам ЕГЭ от 80 до 99 баллов | 2 |  |  |
|  |  | Наличие обучающихся, набравших по итогам ЕГЭ 100 баллов | 3 |  |  |
| 1.4 | Количество выпускников не получивших аттестат (по итогам предыдущего учебного года) | За каждого выпускника | минус 1 |  |  |
| 1.5 | Успеваемость обучающихся (за отчетный период) | **Результаты качества обучения (КЗ)** |  |  |  |
| *Равен или выше с предыдущим периодом по школе* | 0,5 |  |  |
| *Показатель выше регионального* | 1 |  |  |
| *Показатель выше муниципального* | 1 |  |  |
| **Результаты степени обученности (СОУ**) |  |  |  |
| *Равен или выше с предыдущим периодом по школе* | 0,5 |  |  |
| *Показатель выше регионального* | 1 |  |  |
| *Показатель выше муниципального* | 1 |  |  |
| **Результаты абсолютной успеваемости (АУ)** |  |  |  |
| *Равен или выше с предыдущим периодом по школе* | 0,5 |  |  |
| *Показатель выше регионального* | 1 |  |  |
| *Показатель выше муниципального* | 1 |  |  |
|  |  | **Доля отличников** |  |  |  |
| *Равен или выше с предыдущим периодом по школе* | 0,5 |  |  |
| *Показатель выше регионального* | 1 |  |  |
| *Показатель выше муниципального* | 1 |  |  |
| 1.6. | Участие обучающихся в предметных олимпиадах, семинарах, конкурсах, форумах, конференциях и др. общественно значимых мероприятиях | **Наличие победителей и призёров** |  |  |  |
| *На федеральном уровне* | 5 |  |  |
| *На региональном уровне* | 4 |  |  |
| *На муниципальном уровне* | 1 |  |  |
| Участие в мероприятиях регионального уровня | 2 |  |  |
| Участие во всероссийских мероприятиях (не менее 2) | 3 |  |  |
| 1.7 | Результаты выполнения требований федерального государственного образовательного стандарта по дошкольному образованию (в среднем по учреждению) | -от 50% до 70% воспитанников показывают результаты на высоком уровне | 3 |  |  |
| -70% воспитанников и выше показывают результаты на высоком уровне | 5 |  |  |
| 1.8 | Средняя посещаемость в детоднях на одного ребенка за отчетный период | На уровне прошлого периода | 1 |  |  |
| положительная динамика | 2 |  |  |
| показатель выше среднего по муниципальному образованию | 3 |  |  |
| 1.9 | Наличие групп кратковременного пребывания воспитанников в различных вариантах | За группу | 1  (но не более 3) |  |  |
| 1.10 | Охват воспитанников системой дополнительного образования | Наличие программы взаимодействия или плана совместной работы с учреждениями дополнительного образования детей: | 1 |  |  |
| 25% охвата воспитанников дополнительным образованием | 1 |  |  |
| 1.11 | Реализация дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования в соответствии с лицензией | 1-2 направления | 1 |  |  |
| 3-4 направления | 2 |  |  |
| 5 направлений и более | 3 |  |  |
| 1.12 | Участие воспитанников в конкурсах, соревнованиях, фестивалях и т.д. | **Наличие победителей и призёров** |  |  |  |
| *На федеральном уровне* | 5 |  |  |
| *На региональном уровне* | 4 |  |  |
| *На муниципальном уровне* | 1 |  |  |
|  | **Итого по 1 разделу** |  | **74** |  |  |
| **2** | **Работа с кадрами муниципальной общеобразовательной организации** | **Укомплектованность учреждения педагогами** |  |  |  |
| *100% укомплектованность педагогами* | *1* |  |  |
| *За каждую вакансию* | *минус 2 балла* |  |  |
| **Курсы повышения квалификации** |  |  |  |
| *Выполнение плана курсовой подготовки учителей на 100 %* | 1 |  |  |
| *За каждого не прошедшего за 3 последних года* | Минус 1 |  |  |
|  | **Итого по 2 разделу** |  | **2** |  |  |
| 3. | **Эффективность управленческой деятельности** |  |  |  |  |
| 3.1 | Обеспечение государственно-общественного характера управления в учреждении | Эффективность функционирования органа государственно-общественного управления:  - создана и функционирует одна из форм государственно-общественного управления образовательным учреждением (она зарегистрирована, имеет счет, разработано и утверждено положение) | 3 |  |  |
| наличие органов самоуправления | 1 |  |  |
| 3.2. | Уровень развития социального партнерства | Разработана программа взаимодействия или составлен план совместных действий, наличие договоров о сотрудничество, доп.соглашений с социальными партнерами: |  |  |  |
| *С одним-двумя* | 1 |  |  |
| *С тремя-пятью* | 2 |  |  |
| *С шестью и выше* | 3 |  |  |
| 3.3. | Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы | Участие учреждения в программе РИП | 4 |  |  |
| 3.4. | Достижения образовательного учреждения | Наличие научно-методических публикаций преподавателями | за каждую публикацию – 3 балла (максимальное количество – 20 баллов) |  |  |
| Организация – опорная школа (базовая) | 3 |  |  |
| Участие педагогов ОУ в конкурсах, конференциях, форумах, соревнованиях и других общественно значимых мероприятиях( при наличии сертификата, диплома участника) | 2 |  |  |
| Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/ или групповые): |  |  |  |
| *- муниципального уровня* | 1 |  |  |
| *- регионального уровня* | 2 |  |  |
| *- федерального уровня* | 3 |  |  |
| Наличие материалов в СМИ о деятельности учреждения |  |  |  |
| *На муниципальном уровне* | 1 |  |  |
| *На региональном уровне* | 2 |  |  |
| Организация и проведение на базе муниципальной общеобразовательной организации открытых семинаров, совещаний, конференций, методических объединений и т.п. |  |  |  |
| *На муниципальном уровне* | 1 |  |  |
| *На региональном уровне* | 2 |  |  |
| 3.5. | Наличие и продуктивность реализации программы развития муниципальной общеобразовательной организации | Наличие программы развития | 1 |  |  |
| Эффективность реализации программы развития | 2 |  |  |
| 3.6. |  | Организация ППЭ на базе ОО (по итогам года) | 5 |  |  |
| 3.7. | Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе | - отсутствие конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса, отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей и педагогических работников на деятельность руководства школы | 2 |  |  |
| - отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на деятельность образовательного учреждения; | 2 |  |  |
| Отсутствие предписаний надзорных органов | 2 |  |  |
| 3.8. | Исполнительская дисциплина | -своевременное представление требуемой информации в управление образования (статистические и иные отчеты, аналитическая информация и др.) | 2 |  |  |
| отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя со стороны управления образования | 2 |  |  |
| своевременное и качественное исполнение документов: приказов, распоряжений, актов, коллективного трудового договора | 2 |  |  |
|  | **Итого по 3 разделу** |  | **68** |  |  |
| **4.** | **Личный вклад руководителя в развитие региональной системы образования** |  |  |  |  |
| 4.1. | Личное участие руководителя в профессиональных конкурсах, грантах, проектах, научно-практических конференциях, научной деятельности | *На муниципальном уровне* | 1 |  |  |
| *На региональном уровне* | 2 |  |  |
| *На федеральном уровне* | 3 |  |  |
| Наличие научно-методических публикаций руководителя | за каждую публикацию – 3 балла |  |  |
| 4.2. | Участие руководителя в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях | Зафиксированные результаты участия (выступления, организация выставок и др.): |  |  |  |
| *- федерального уровня* | 4 |  |  |
| *- регионального уровня* | 2 |  |  |
|  | **Итого по 4разделу** |  | **15** |  |  |
| **5** | **Удовлетворенность населения качеством образовательной деятельности ОО** |  |  |  |  |
| 5.1. | Данные голосования, проводимого среди обучающихся, родителей, педагогов по независимой оценке качества образования | Менее 50% удовлетворенных | 0 |  |  |
| От 50% до 80% | 1 |  |  |
| Выше 80% | 2 |  |  |
| 5.2. | Ведение АИС «Сетевой город. Общеобразовательные организации» | **% обучающихся (воспитанников), у которых введен хотя бы один родитель**: |  |  |  |
| менее 50% | 0 |  |  |
| 50-80% | 1 |  |  |
| 80-100% | 2 |  |  |
| **% выставленных итоговых оценок:** |  |  |  |
| менее 50% | 0 |  |  |
| 50-80% | 1 |  |  |
| 80-100% | 2 |  |  |
| **% заполнения тем уроков**: |  |  |  |
| менее 50% | 0 |  |  |
| 50-80% | 1 |  |  |
| 80-100% | 2 |  |  |
| **% заполнения домашнего задания:** |  |  |  |
| менее 50% | 0 |  |  |
| 50-80% | 1 |  |  |
| 80-100% | 2 |  |  |
|  | **Итого по 5 разделу** |  | **10** |  |  |
| **6** | **Социальный критерий** |  |  |  |  |
| 6.1. | Система профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних среди обучающихся | Отсутствие негативных проявлений, фактов правонарушений ( учет в КПДН, ПДН) | 2 |  |  |
| Наличие отрицательной динамики негативных проявлений среди обучающихся | 1 |  |  |
| 6.2. | Охват учащихся системой дополнительного образования | Наличие программы взаимодействия или плана совместной работы с учреждениями дополнительного образования детей: | 2 |  |  |
| положительная динамика охвата детей дополнительным образованием | 1 |  |  |
| занятость детей «группы риска» во внеурочное время | 1 |  |  |
| 6.3. | Организация каникулярного отдыха и оздоровления обучающихся | организация занятости учащихся различными формами деятельности в период школьных каникул | 1 |  |  |
| организация работы с детьми- сиротами | 1 |  |  |
| 6.4 | **Реализация мероприятий по профилактике семейного неблагополучия** | Наличие программы «Клуба молодых семей» | 1 |  |  |
| Проведение заседаний Клуба молодых семей | 1 |  |  |
| *ежеквартально* | 1 |  |  |
| *ежемесячно* | 3 |  |  |
|  | **Итого по 6 разделу** |  | **12** |  |  |
| **7** | **Наличие условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса** |  |  |  |  |
| 7.1. | Обеспечение безопасности участников образовательного процесса | Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма среди обучающихся и работников во время образовательного процесса за прошедший период | 2 |  |  |
| Соблюдение в образовательном учреждении пропускного режима для обучающихся и посетителей | 1 |  |  |
| Функционирование пожарной сигнализации и " тревожной кнопки" | 1 |  |  |
| Наличие огороженной территории для прогулок | 1 |  |  |
| 7.2. | Создание условий для сохранения здоровья обучающихся (воспитанников) | Наличие целевой программы здоровьесбережения или раздела в программе развития образовательного учреждения | 1 |  |  |
| Наличие кабинета здоровья | 1 |  |  |
| Охват обучающихся секциями, кружками спортивно-оздоровительного направления: |  |  |  |
| *90-100%* | 3 |  |  |
| *89-70%* | 2 |  |  |
| *69-50%* | 1 |  |  |
| *ниже 50%* | 0 |  |  |
| Среднее значение заболеваемости в детоднях на одного ребенка за отчетный период (в % по сравнению с предыдущем периодом) |  |  |  |
| снижение | 2 |  |  |
| уровень заболеваемости воспитанников ниже среднего по муниципальному образованию | 3 |  |  |
| Отсутствие замечаний по итогам прошедшего периода со стороны органов Роспотребнадзора и учредителя к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания | 3 |  |  |
| 7.3 | Проведение практических мероприятий, формирующих способность обучающихся и педагогов к действиям в экстремальных ситуациях | Отсутствие замечаний со стороны ГО и ЧС, органов ГПН | 1 |  |  |
| 7.4. | Организация горячего питания | Охват горячим питанием |  |  |  |
| *до 40 %* | *0,5* |  |  |
| *40-60%* | *1* |  |  |
| *60-70%* | *1,5* |  |  |
| *свыше 70%* | *2* |  |  |
|  | **Итого по 7разделу** |  | **21** |  |  |
| **8** | **Содержание объектов муниципальной общеобразовательной организации -** |  |  |  |  |
| 8.1. | Подготовка ОО к новому учебному году | Сдача ОО комиссии в срок | 2 |  |  |
| 8.2. | Качество содержания территории в течение года | Наличие и качество содержания:  **а)** **освещение** |  |  |  |
|  |  | - территории по периметру | 2 |  |  |
| -территории с 2,3 сторон | 1 |  |  |
| фасада | 0,5 |  |  |
| **б)** **клумбы:** |  |  |  |
| - наличие | 1 |  |  |
| - наличие ухоженных клумб | 2 |  |  |
| **в)** **малые архитектурные формы**: |  |  |  |
| - наличие | 1 |  |  |
| **г) уборка территории** (уборка мусора, снега, обкашивание) |  |  |  |
| - системная | 2 |  |  |
| - эпизодическая | 1 |  |  |
|  | **Итого по 8 разделу** |  | **9** |  |  |
| 9 | **Эффективность финансово-экономической и имущественной деятельности** |  |  |  |  |
| 9.1 | Выполнение мероприятий по энергосбережению | Наличие энергетической декларации | 1 |  |  |
| Наличие плана энергосбережения | 1 |  |  |
| Наличие приборов учета всех видов энергии и воды | 1 |  |  |
| Положительная динамика расходования объемов потребления всех видов энергии | 2 |  |  |
| 9.2. |  | Отсутствие замечаний по нецелевому использованию бюджетных и внебюджетных средств (итоги проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности) | 1 |  |  |
|  | **Итого по 9 разделу** |  | **6** |  |  |
|  | **ВСЕГО** |  | **217** |  |  |

Члены комиссии

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

C результатом оценки комиссии ознакомлен (а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

**эффективности деятельности работы**

**руководителя** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( название учреждения, фамилия, имя, отчество руководителя)

**на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за**

**период работы** с 01.09.2016 г. по 30.12.2016 г.

**(Дошкольные образовательные учреждения)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Показатели** | **Критерии** | **Весовой коэффициент показателя** | **В баллах самооценка** | **Оценка в баллах комиссии** |
| **1** | **Результативность образовательной деятельности** |  |  |  |  |
| 1.1. | Результаты выполнения требований федерального государственного образовательного стандарта по дошкольному образованию (в среднем по учреждению) | -от 50% до 70% воспитанников показывают результаты на высоком уровне | 3 |  |  |
| -70% воспитанников и выше показывают результаты на высоком уровне | 5 |  |  |
| 1.2. | Средняя посещаемость в детоднях на одного ребенка за отчетный период | На уровне прошлого периода | 1 |  |  |
| положительная динамика | 2 |  |  |
| показатель выше среднего по муниципальному образованию | 3 |  |  |
| 1.3. | Наличие групп кратковременного пребывания воспитанников в различных вариантах | За группу | 1 (но не более 3) |  |  |
| 1.4. | Охват воспитанников системой дополнительного образования | Наличие программы взаимодействия или плана совместной работы с учреждениями дополнительного образования детей: | 1 |  |  |
| 25% охвата воспитанников дополнительным образованием | 1 |  |  |
| 1.5. | Реализация дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования в соответствии с лицензией. | 1-2 направления | 1 |  |  |
| 3-4 направления | 2 |  |  |
| 5 направлений и более | 3 |  |  |
| 1.6. | Участие воспитанников в конкурсах, соревнованиях, фестивалях и т.д. | **Наличие победителей и призёров** |  |  |  |
| *На федеральном уровне* | 5 |  |  |
| *На региональном уровне* | 4 |  |  |
| *На муниципальном уровне* | 1 |  |  |
|  | **Итого по 1 разделу** |  | 26 |  |  |
| **2** | **Работа с кадрами муниципальной общеобразовательной организации** | **Укомплектованность учреждения педагогогическими работниками, их соответствие квалификационным требованиям** |  |  |  |
| *100% укомплектованность педагогами* | *1* |  |  |
| *За каждую вакансию* | *минус 2 балла* |  |  |
| *Доля педагогов, прошедших повышение квалификации в области ИКТ 70% и более* | *1* |  |  |
| **Курсы повышения квалификации** |  |  |  |
| *Выполнение плана курсовой подготовки педагогических работников на 100 %* | 1 |  |  |
| *За каждого не прошедшего за 3 последних года* | Минус 1 |  |  |
|  | **Итого по 2 разделу** |  | 3 |  |  |
| 3. | **Эффективность управленческой деятельности** |  |  |  |  |
| 3.1 | Обеспечение государственно-общественного характера управления в учреждении | Эффективность функционирования органа государственно-общественного управления:  - создана и функционирует одна из форм государственно-общественного управления образовательным учреждением (она зарегистрирована, имеет счет, разработано и утверждено положение) | 3 |  |  |
| наличие органов самоуправления | 1 |  |  |
| 3.2. | Уровень развития социального партнерства | Разработана программа взаимодействия или составлен план совместных действий, наличие договоров о сотрудничество, доп.соглашений с социальными партнерами: |  |  |  |
| *С одним-двумя* | 1 |  |  |
| *С тремя-пятью* | 2 |  |  |
| *С шестью и выше* | 3 |  |  |
| 3.3. | Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы | Участие учреждения в программе РИП | 4 |  |  |
| 3.4. | Достижения образовательного учреждения | Наличие научно-методических публикаций преподавателями | за каждую публикацию – 3 балла (максимальное количество – 20 баллов) |  |  |
| Участие педагогов ОУ в конкурсах, конференциях, форумах, соревнованиях и других общественно значимых мероприятиях( при наличии сертификата, диплома участника) | 2 |  |  |
| Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/ или групповые):  *- муниципального уровня*  *- регионального уровня*  *- федерального уровня* | 1  2  3 |  |  |
| Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением. |  |  |  |
| *На муниципальном уровне* | 1 |  |  |
| *На региональном уровне* | 2 |  |  |
| Наличие материалов в СМИ о деятельности учреждения |  |  |  |
|  |  | *На муниципальном уровне* | 1 |  |  |
| *На региональном уровне* | 2 |  |  |
| 3.5. | Наличие и продуктивность реализации программы развития муниципальной образовательной организации | Наличие программы развития | 1 |  |  |
| Эффективность реализации программы развития | 2 |  |  |
| 3.6. | Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе | - отсутствие конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса, отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей и педагогических работников на деятельность руководства учреждения | 2 |  |  |
| - отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на деятельность образовательного учреждения | 2 |  |  |
| -отсутствие предписаний надзорных органов | 2 |  |  |
| 3.7. | Исполнительская дисциплина | -своевременное представление требуемой информации в управление образования (статистические и иные отчеты, аналитическая информация и др.) | 2 |  |  |
| -отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя со стороны управления образования | 2 |  |  |
| -своевременное и качественное исполнение документов: приказов, распоряжений, актов, коллективного трудового договора | 2 |  |  |
|  | **Итого по 3 разделу** |  | 60 |  |  |
| **4.** | **Личный вклад руководителя в развитие региональной системы образования** |  |  |  |  |
| 4.1. | Личное участие руководителя в профессиональных конкурсах, грантах, проектах, научно-практических конференциях, научной деятельности | Участие в конкурсах, грантах, проектах, научно-практических конференциях |  |  |  |
| *На муниципальном уровне* | 1 |  |  |
| *На региональном уровне* | 2 |  |  |
| *На федеральном уровне* | 3 |  |  |
| Наличие научно-методические публикаций руководителя | за каждую публикацию – 3 балла |  |  |
| 4.2. | Участие руководителя в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях | Зафиксированные результаты участия (выступления, организация выставок и др.): |  |  |  |
| *- федерального уровня* | 4 |  |  |
| *- регионального уровня* | 2 |  |  |
|  | **Итого по 4разделу** |  | 15 |  |  |
| **5** | **Удовлетворенность населения качеством образовательной деятельности ОО** |  |  |  |  |
| 5.1. | Данные голосования, проводимого среди родителей, педагогов по независимой оценке качества образования | Менее 50% удовлетворенных | 0 |  |  |
| От 50% до 80% | 1 |  |  |
| Выше 80% | 2 |  |  |
| 5.2. | Ведение АИС «Сетевой город. Образование: Дошкольное образование детей» | % введения персональных данных родителей, воспитанников, сотрудников: |  |  |  |
| *менее 50%* | 0 |  |  |
| *50-80%* | 1 |  |  |
| *80-100%* | 2 |  |  |
|  | **Итого по 5 разделу** | **.....** | 4 |  |  |
| **6** | **Социальный критерий** |  |  |  |  |
| 6.1  . | **Реализация мероприятий по профилактике семейных благополучий** | Наличие программы «Клуба молодых семей» | 1 |  |  |
| Проведение заседаний «Клуба молодых семей» | 1 |  |  |
| *ежеквартально* | 1 |  |  |
| *ежемесячно* | 3 |  |  |
|  | **Итого по 6 разделу** |  | 5 |  |  |
| **7** | **Наличие условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса** |  |  |  |  |
| 7.1. | Обеспечение безопасности участников образовательного процесса | Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма среди воспитанников и работников во время образовательного процесса за прошедший период | 2 |  |  |
| Соблюдение в образовательном учреждении пропускного режима для посетителей | 1 |  |  |
| Функционирование пожарной сигнализации и " тревожной кнопки" | 1 |  |  |
|  |  | Наличие огороженной территории для прогулок | 1 |  |  |
| 7.2. | Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | Наличие целевой программы здоровьесбережения или раздела в программе развития образовательного учреждения | 1 |  |  |
| Охват спортивными мероприятиями |  |  |  |
| *- до 59%* | 0,5 |  |  |
| *- от 60%-80%* | 1 |  |  |
| *- от 81%- 100%* | 2 |  |  |
| Среднее значение заболеваемости в детоднях на одного ребенка за отчетный период (в % по сравнению с предыдущем периодом) |  |  |  |
| снижение | 2 |  |  |
| уровень заболеваемости воспитанников ниже среднего по муниципальному образованию | 3 |  |  |
| Отсутствие замечаний по итогам прошедшего периода со стороны органов Роспотребнадзора и учредителя к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания | 3 |  |  |
| 7.3. | Проведение практических мероприятий, формирующих способность обучающихся и педагогов к действиям в экстремальных ситуациях | Отсутствие замечаний со стороны ГО и ЧС, органов ГПН | 1 |  |  |
|  | **Итого по 7разделу** |  | 17 |  |  |
| **8** | **Содержание объектов муниципальной общеобразовательной организации -** |  |  |  |  |
| 8.1. | Подготовка ДОУ к новому учебному году | Сдача ОО комиссии в срок | 2 |  |  |
| 8.2. | Качество содержания территории в течение года | Наличие и качество содержания:  **а)** **освещение** |  |  |  |
|  |  | - территории по периметру | 2 |  |  |
| -территории с 2,3 сторон | 1 |  |  |
| фасада | 0,5 |  |  |
| **б)** **клумбы:** |  |  |  |
| - наличие | 1 |  |  |
| - наличие ухоженных клумб | 2 |  |  |
| **в)** **малые архитектурные формы**: |  |  |  |
| - наличие | 1 |  |  |
| **г) уборка территории** (уборка мусора, снега, обкашивание) |  |  |  |
| - системная | 2 |  |  |
| - эпизодическая | 1 |  |  |
|  | **Итого по 8 разделу** |  | 9 |  |  |
| 9 | **Эффективность финансово-экономической и имущественной деятельности** |  |  |  |  |
| 9.1 | Выполнение мероприятий по энергосбережению | Наличие энергетической декларации | 1 |  |  |
| Наличие плана энергосбережения | 1 |  |  |
| Наличие приборов учета всех видов энергии и воды | 1 |  |  |
| Положительная динамика расходования объемов потребления всех видов энергии | 2 |  |  |
| 9.2. |  | Отсутствие замечаний по нецелевому использованию бюджетных и внебюджетных средств (итоги проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности) | 1 |  |  |
|  | **Итого по 9 разделу** |  | 6 |  |  |
|  | **ВСЕГО** |  | 145 |  |  |

Члены комиссии

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

C результатом оценки комиссии ознакомлен (а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

**эффективности деятельности работы**

**руководителя** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( название учреждения, фамилия, имя, отчество руководителя)

**на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за**

**период работы** с 01.09.2016 г. по 30.12.2016 г.

**(Дополнительное образование)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Показатели** | **Критерии** | **Весовой коэффициент показателя** | **В баллах самооценка** | **Оценка в баллах комиссии** |
| **1** | **Результативность образовательной деятельности** |  |  |  |  |
| 1.1. | Охват детей и подростков в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными общеразвивающими программами, от общего числа детей в возрасте от 5 до 18 лет | от 30 до 40 % | 1 |  |  |
| 40-60% | 2 |  |  |
| 60-75% | 3 |  |  |
| 1.2. | Система отслеживания динамики индивидуальных образовательных результатов воспитанников  (стартовая, промежуточная и итоговая диагностика) | Наличие системы | 1 |  |  |
| 1.3. | Реализация дополнительных общеразвивающих программ  за отчетный период | Наличие дополнительных общеразвивающих программ, в том числе и на договорной основе с организациями дошкольного и общего образования, профессионального образования | 1 |  |  |
| **Развитие (обновление) общеразвивающих программ и общеразвивающих программ различных направленностей** |  |  |  |
| *-на уровне прошлого года* | 2 |  |  |
| *- расширение спектра дополнительных общеразвивающих программ различных направленностей* | 3 |  |  |
| *- уменьшение дополнительных общеразвивающих программ различных направленностей* | 0 |  |  |
| **Реализация дополнительных общеразвивающих программ, направленных на:** |  |  |  |
| *- выявление и развитие одаренных детей* | 2 |  |  |
| *- работу с детьми с особыми потребностями в образовании (дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-сироты, детимигранты, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации и др.)* | 2 |  |  |
| Наличие социально-значимых программ и проектов дополнительного образования для граждан всех возрастов | 1 |  |  |
| Реализация дополнительных общеразвивающих программ в целях профессиональной ориентации и допрофессиональной подготовки, реализуемых в образовательной организации | 2 |  |  |
|  |  | Использование дистанционных технологий при реализации дополнительных общеразвивающих программ | 2 |  |  |
| 1.5. | Достижения обучающихся | **Наличие победителей и призёров в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях** |  |  |  |
| *На федеральном уровне* | 5 |  |  |
| *На региональном уровне* | 4 |  |  |
| *На муниципальном уровне* | 1 |  |  |
| **Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др. общественно значимых мероприятиях** |  |  |  |
| *На муниципальном уровне* | 0,5 |  |  |
| *На региональном уровне* | 1 |  |  |
|  | *На федеральном уровне* | 1,5 |  |  |
| *Увеличение доли детей в сравнении с предыдущим периодом* | 3 |  |  |
| 1.6. | Наличие/отсутствие отсева контингента в пределах реализации дополнительной общеразвивающей программы за отчетный период | Сохранность контингента в пределах реализации дополнительных общеразвивающих программ  образовательной организации | 2 |  |  |
| 1.7. | Организация каникулярного образовательного отдыха, каникулярной практики (пленэры, гастроли, спортивные сборы, экспедиции, профильные специализированные смены и др.) обучающихся | Охват детей в каникулярное время о ( в % от общего числа, зачисленных в ОО) |  |  |  |
| *90-100%* | 3 |  |  |
| *89-70%* | 2 |  |  |
| *69-50%* | 1 |  |  |
|  | **Итого по 1 разделу** |  | 38 |  |  |
| **2** | **Работа с кадрами муниципальной общеобразовательной организации** | **Укомплектованность учреждения педагогами** |  |  |  |
| *100% укомплектованность педагогами* | *1* |  |  |
| *За каждую вакансию* | *минус 2 балла* |  |  |
| **Курсы повышения квалификации** |  |  |  |
| *Выполнение плана курсовой подготовки на 100 %* | 1 |  |  |
| *За каждого не прошедшего за 3 последних года* | Минус 1 |  |  |
|  | **Итого по 2 разделу** |  | 2 |  |  |
| 3. | **Эффективность управленческой деятельности** |  |  |  |  |
| 3.1 | Обеспечение государственно-общественного характера управления в учреждении | Эффективность функционирования органа государственно-общественного управления:  - создана и функционирует одна из форм государственно-общественного управления образовательным учреждением (она зарегистрирована, имеет счет, разработано и утверждено положение) | 3 |  |  |
| наличие органов самоуправления | 1 |  |  |
| 3.2. | Уровень развития социального партнерства |  |  |  |  |
| Разработана программа взаимодействия или составлен план совместных действий, наличие договоров о сотрудничество, доп.соглашений с социальными партнерами: |  |  |  |
| *С одним-двумя* | 1 |  |  |
| *С тремя-пятью* | 2 |  |  |
| *С шестью и выше* | 3 |  |  |
| 3.4. | Достижения образовательного учреждения | Наличие научно-методических публикаций преподавателями | за каждую публикацию – 3 балла (максимальное количество – 20 баллов) |  |  |
| Участие педагогов ОУ в конкурсах, конференциях, форумах, соревнованиях и других общественно значимых мероприятиях( при наличии сертификата, диплома участника) | 2 |  |  |
| Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/ или групповые): |  |  |  |
| *- муниципального уровня* | 1 |  |  |
| *- регионального уровня* | 2 |  |  |
| *- федерального уровня* | 3 |  |  |
| Наличие материалов в СМИ о деятельности учреждения |  |  |  |
| *На муниципальном уровне* | 1 |  |  |
| *На региональном уровне* | 2 |  |  |
| Организация и проведение на базе муниципальной образовательной организации открытых семинаров, совещаний, конференций, методических объединений и т.п. |  |  |  |
| *На муниципальном уровне* | 1 |  |  |
| *На региональном уровне* | 2 |  |  |
|  |  | *На федеральном* | 3 |  |  |
| 3.5. | Наличие и продуктивность реализации программы развития муниципальной образовательной организации | Наличие программы развития | 1 |  |  |
| Эффективность реализации программы развития | 2 |  |  |
| 3.7. | Создание и обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе | - отсутствие конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса, отсутствие обоснованных жалоб и обращений родителей и педагогических работников на деятельность руководства организации | 2 |  |  |
| - отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) на деятельность образовательного учреждения | 2 |  |  |
| Отсутствие предписаний надзорных органов | 2 |  |  |
| 3.8. | Исполнительская дисциплина | -своевременное представление требуемой информации в управление (статистические и иные отчеты, аналитическая информация и др.) | 2 |  |  |
| отсутствие дисциплинарных взысканий у руководителя со стороны управления образования | 2 |  |  |
| своевременное и качественное исполнение документов: приказов, распоряжений, актов, коллективного трудового договора | 2 |  |  |
|  | **Итого по 3 разделу** |  | 59 |  |  |
| **4.** | **Личный вклад руководителя в развитие региональной системы образования** |  |  |  |  |
| 4.1. | Личное участие руководителя в профессиональных конкурсах, соревнованиях, грантах, проектах, научно-практических конференциях, научной деятельности | *На муниципальном уровне* | 1 |  |  |
| *На региональном уровне* | 2 |  |  |
| *На федеральном уровне* | 3 |  |  |
| Наличие научно-методических публикаций руководителя | за каждую публикацию – 3 балла |  |  |
| 4.2. | Участие руководителя в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях | Зафиксированные результаты участия (выступления, организация выставок и др.): |  |  |  |
| *- федерального уровня* | 4 |  |  |
| *- регионального уровня* | 2 |  |  |
| *-муниципального уровня* | 1 |  |  |
|  | **Итого по 4разделу** |  | 16 |  |  |
| **5** | **Удовлетворенность детей, законных представителей, населения, общественных организаций, качеством оказываемых услуг дополнительного образования детей** |  |  |  |  |
| 5.1. | Данные голосования, проводимого среди обучающихся, родителей, педагогов по независимой оценке качества образования | Менее 50% удовлетворенных | 0 |  |  |
| От 50% до 80% | 1 |  |  |
| Выше 80% | 2 |  |  |
| 5.2. | Ведение АИС «Сетевой город. Образование: дополнительное образование детей» | **% введения персональных данных родителе, обучающихся. сотрудников** |  |  |  |
| менее 50% - 0 баллов | 0 |  |  |
| 50-80% - 1 балл | 1 |  |  |
| 80-100% - 2 балла | 2 |  |  |
|  | **Итого по 5 разделу** |  | 4 |  |  |
| **6** | **Наличие условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса** |  |  |  |  |
| 6.1. | Обеспечение безопасности участников образовательного процесса | Отсутствие зарегистрированных случаев травматизма среди обучающихся и работников во время образовательного процесса за прошедший период | 2 |  |  |
| Соблюдение в образовательном учреждении пропускного режима для обучающихся и посетителей | 1 |  |  |
| Функционирование пожарной сигнализации и " тревожной кнопки" | 1 |  |  |
| 6.2 | Проведение практических мероприятий, формирующих способность обучающихся и педагогов к действиям в экстремальных ситуациях | Отсутствие замечаний со стороны ГО и ЧС, органов ГПН | 1 |  |  |
|  | **Итого по 6 разделу** |  | 5 |  |  |
| **7** | **Содержание объектов муниципальной общеобразовательной организации -** |  |  |  |  |
| 7.1. | Подготовка ОО к новому учебному году | Сдача ОО комиссии в срок | 2 |  |  |
| 7.2. | Качество содержания территории в течение года | Наличие и качество содержания:  **а)** **освещение** |  |  |  |
|  |  | - территории по периметру | 2 |  |  |
| -территории с 2,3 сторон | 1 |  |  |
| фасада | 0,5 |  |  |
| **б)** **клумбы:** |  |  |  |
| - наличие | 1 |  |  |
| - наличие ухоженных клумб | 2 |  |  |
| **в)** **малые архитектурные формы**: |  |  |  |
| - наличие | 1 |  |  |
| **г) уборка территории** (уборка мусора, снега, обкашивание) |  |  |  |
| - системная | 2 |  |  |
| - эпизодическая | 1 |  |  |
|  | **Итого по 7 разделу** |  | 9 |  |  |
| 8 | **Эффективность финансово-экономической и имущественной деятельности** |  |  |  |  |
| 8.1 | Выполнение мероприятий по энергосбережению | Наличие энергетической декларации | 1 |  |  |
| Наличие плана энергосбережения | 1 |  |  |
| Наличие приборов учета всех видов энергии и воды | 1 |  |  |
| Положительная динамика расходования объемов потребления всех видов энергии | 2 |  |  |
| 8.2. |  | Отсутствие замечаний по нецелевому использованию бюджетных и внебюджетных средств (итоги проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности) | 1 |  |  |
|  | **Итого по 8 разделу** |  | 6 |  |  |
|  | **ВСЕГО** |  | 139 |  |  |

Члены комиссии

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

C результатом оценки комиссии ознакомлен (а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение№2

к Порядку распределения

стимулирующих выплат руководителям

муниципальных образовательных учреждений

**СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**

оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы руководителей муниципальных образовательных учреждений Сенгилеевского районана выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы

**за период\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность, фамилия, имя, отчество работника | Сумма баллов по критерию 1 | | Сумма баллов по критерию 2 | | Сумма баллов по критерию 3 | | Сумма баллов по критерию 4 | | Сумма баллов по критерию 5 | | Сумма баллов по критерию 6 | | Сумма баллов по критерию 7 | | Сумма баллов по критерию 8 | | Сумма баллов по критерию 9 | | Общая сумма баллов | |
| утвер-ждено | вы-пол-нено | утвер-ждено | вы-пол-нено | утвер-ждено | вы-пол-нено | утвер-ждено | вы-пол-нено | утвер-ждено | вы-пол-нено | утвер-ждено | вы-пол-нено | утвер-ждено | вы-пол-нено | утвер-ждено | вы-пол-нено | утвер-ждено | вы-пол-нено | утвер-ждено | вы-пол-нено |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Настоящий сводный оценочный лист составлен в одном экземпляре.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии:  Секретарь комиссии:  Члены комиссии: |  |

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение№3

к Порядку распределения

стимулирующих выплат руководителям

муниципальных образовательных учреждений

**ПРОТОКОЛ**

**№\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года**

Утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы руководителей муниципальных образовательных учреждений на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период с \_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Нами, членами рабочей комиссии по оценке выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы руководителей муниципальных образовательных учреждений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда на период с \_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.,осуществлена работа по оценке деятельности работников за период работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность, фамилия, имя, отчество работника | Оценка комиссии по 1 критерию | Оценка комиссии по 1 критерию | Оценка комиссии по 1 критерию | Оценка комиссии по 1 критерию | Оценка комиссии по 1 критерию | Оценка комиссии по 1 критерию | Оценка комиссии по 1 критерию | Оценка комиссии по 1 критерию | Оценка комиссии по 1 критерию | Общая сумма баллов |
|  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Настоящий сводный оценочный лист составлен в одном экземпляре.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии:  Секретарь комиссии:  Члены комиссии: | . |